

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1» города Калуги

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 1 от 29.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Трошкина И.В.
Приказ № 188-1/01-08 от 30.08.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППЕ (ГРУППАХ) ПРОДЛЕННОГО ДНЯ**

1. Общие положения.

1.1. Группа (группы) продленного дня общеобразовательного учреждения создается в целях оказания всесторонней помощи семье в формировании у детей навыков самостоятельности и развитии творческих способностей учащихся.

Организация деятельности группы (групп) продленного дня основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

1.2. В своей деятельности группа (группы) продленного дня руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 66, п. 7), «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», другими документами об образовании, уставом общеобразовательного учреждения, настоящим положением.

1.3. Основными задачами создания группы (групп) продленного дня общеобразовательного учреждения являются:

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми во внеурочное время;

- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей учащихся;

- организация пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении для активного участия их во внеурочной деятельности и внеклассной работе;

- организация пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей.

2. Организация деятельности группы (групп) продленного дня

2.1. Группа (группы) продленного дня создается общеобразовательным учреждением следующим образом:

- проводится социологическое исследование потребности учащихся и их родителей (законных представителей) в группе (группах) продленного дня;

- комплектуется контингент группы (групп) учащихся:

- одной параллели классов;

- одного класса;

- нескольких параллелей классов;

- организуется сбор заявлений родителей (законных представителей);

- разрабатывается приказ о функционировании группы (групп) продленного

дня в текущем учебном году с указанием контингента учащихся и педагогических работников, работающих с группой (группами).

Наполняемость группы продленного дня устанавливается в количестве 25 учащихся.

2.2. Пребывание учащихся в группе (группах) продленного дня одновременно с образовательным процессом может охватывать период времени пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении с 8.30 до 19.15.

2.3. Режим работы группы (групп) продленного дня разрабатывается с учетом расписания учебных занятий общеобразовательного учреждения и утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

2.4. Педагогический работник — воспитатель группы разрабатывает календарный и ежедневный планы работы группы.

3. Организация образовательного процесса в группе (группах) продленного дня

3.1. В режиме работы группы (групп) продленного дня указывается время для организации самоподготовки воспитанников (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам), работы в кружках, секциях, студиях, клубах по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

3.2. Воспитанники группы (групп) продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках, секциях, студиях, клубах по интересам, организуемых на базе общеобразовательного учреждения, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для учащихся.

3.3. По письменной просьбе родителей воспитатель группы (групп) продленного дня может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями).

3.4. При самоподготовке, реализации творческой и (или) проектной деятельности воспитанники могут использовать возможности читального зала, медиатеки школьной библиотеки.

Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

Время, отведенное на самоподготовку, нельзя использовать на другие цели.

4. Организация быта воспитанников группы (групп) продленного дня

4.1. В группе (группах) продленного дня сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, экскурсии в природу) с их участием во внеурочной деятельности, воспитательных мероприятиях и самоподготовкой по предметам учебного плана.

Продолжительность прогулки после окончания учебных занятий составляет не менее одного часа, перед самоподготовкой — один час. Прогулки должны сопровождаться спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

Для учащихся 1-х классов при наличии соответствующих условий может быть организован дневной сон.

4.2. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:

во 2-3 классах - до 1,5 часа;

в 4-5 классах - до 2 часов;

в 6-8 классах - до 2,5 часа;

в 9-11 классах - до 3,5 часов.

4.2. В общеобразовательном учреждении организуется двухразовое горячее питание для воспитанников группы (групп) продленного дня (завтрак и обед), а при длительном пребывании в общеобразовательном учреждении – полдник.

4.3. Для работы группы (групп) продленного дня с учетом расписания учебных занятий в общеобразовательном учреждении могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, читальный зал библиотеки и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя или на педагогического работника, ответственного за проведение учебного, внеурочного или досугового занятия с воспитанниками.

4.4. Медицинское обслуживание воспитанников группы (групп) продленного дня обеспечивается медицинскими работниками в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала образовательных учреждений.

4.5. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями (законными представителями) воспитанников группы (групп) продленного дня и храниться в определенном месте.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса группы (групп) продленного дня

5.1. Права и обязанности работников общеобразовательного учреждения с группой (группами) продленного дня и воспитанников определяются уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения учащихся и настоящим Положением.

5.2. Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель) несет административную ответственность за создание необходимых условий для работы группы (групп) продленного дня и организацию в ней образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников, организует горячее питание и отдых обучающихся, принимает работников учреждений дополнительного образования детей для работы в группе (группах) продленного дня, утверждает режим работы группы (групп), организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль за состоянием работы в группе (группах) продленного дня.

5.3. Воспитатель отвечает за состояние и организацию образовательной и воспитательной работы, систематически ведет установленную документацию группы продленного дня, отвечает за посещаемость группы воспитанниками.

5.4. Воспитанники участвуют в самоуправлении группы (групп) продленного дня, поддерживают сознательную дисциплину.

6. Вопросы управления группой (группами) продленного дня

6.1. Зачисление учащихся в группу (группы) продленного дня и отчисление осуществляются приказом общеобразовательного учреждения по письменному заявлению родителей (законных представителей).

6.2. Ведение журнала группы (групп) продленного дня обязательно.

6.3. Деятельность группы регламентируется утвержденным режимом дня и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в группе продленного дня - не более 30 часов в неделю.

6.4. Каждый организованный выход детей группы (групп) продленного дня за пределы территории общеобразовательного учреждения должен быть разрешен приказом с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории должны быть утверждены руководителем общеобразовательного учреждения.

6.5. Контроль за состоянием образовательной и воспитательной деятельности в группе (группах) продленного дня осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения или его заместитель (ответственность определяется приказом).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575771

Владелец Трошкина Ирина Владимировна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022