

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1» города Калуги**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
Протокол № 14 от 11.06.2020



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор *И.В. Трошкина* И.В.  
Приказ № 97/01-08 от 11.06.2020

**Положение  
о порядке и основаниях перевода, отчисления  
и восстановления учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Калуги (далее-Учреждение).

**2. Порядок перевода учащихся**

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующие общеобразовательные программы по предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана текущего учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета Учреждения.

2.2. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) переводятся в следующий класс условно.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в

академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается комиссия, которая оформляет протокол.

2.6. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

2.9. Перевод учащихся из одного класса в другой в одной параллели, с одного профиля обучения на другой осуществляется при наличии свободных мест с учетом интересов учащихся и причин перевода на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора.

### **3. Порядок отчисления учащихся**

3.1. Учащиеся могут быть отчислены из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:

3.1.1. по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

В случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, Учреждение выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося по их заявлению следующие документы:

- личное дело учащегося;
- медицинскую карту учащегося (при наличии);
- ведомость текущих или четвертных отметок по предметам, дисциплинам (модулям)

учебного плана за текущий учебный год, заверенную подписями директора Учреждения и классного руководителя, а также печатью Учреждения;

3.1.2. по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное воздействие на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа

опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования города Калуги.

Управление образования города Калуги и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

Учащийся, его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

Меры дисциплинарного взыскания, в том числе отчисление из учреждения, не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

#### **4. Порядок восстановления учащихся в Учреждении**

4.1. Совершеннолетний учащийся, отчисленный из Учреждения по собственной инициативе, и несовершеннолетний учащийся, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения общеобразовательных программ соответствующего уровня, имеют право на восстановление для обучения в Учреждении.

4.2. Учащиеся имеют право на восстановление в Учреждении при наличии свободных мест.